



Acta de la Sesión Ordinaria de la comisión de Actividades

Fecha: 29 de Octubre de 2019.

Hora: 14:00 en primera convocatoria, 14:30 en segunda convocatoria.

Lugar: Aula G01

Asistentes

- Alejandro Palomino Robles
- José Segovia Zamora
- Leonardo Molina Ditter
- Jesús José M^a Maldonado Arroyo
- Jorge Luis Rueda Sánchez
- Rubén Conejo Ruiz
- Plácido Albarral de la Flor
- Lorena M^a Cuberos Cáceres
- Pablo Ariza García
- Jose Antonio de la Rosa Cuberos
- Miguel Ángel Suárez Rojas
- Iván Salido Cobo
- Aitor Gallardo García
- Christian Castillo Díaz
- Irene Pelayo Gómez
- Valentina Otero Fernández
- José Manuel Cano Rodríguez
- Jorge López García
- Sara Amaro Serrano
- Carmen Muñoz Córdoba
- Gloria Muñoz González
- Rubén Fernández Jurado
- María Angustias Torres-Molina Jiménez
- María Luisa García Marín

Se abre la sesión a las 14:30 horas con el siguiente orden del día:

- 1. Análisis de las actividades realizadas hasta el momento;**
- 2. Debate y aprobación de las actividades a realizar en San Alberto**
- 3. Reparto de tareas**
-
- 5. Asuntos de trámite y urgencia;**
- 6. Ruegos y preguntas.**

1. Análisis de las actividades realizadas hasta el momento;

La coordinadora cede la palabra a Rubén Fernández y José Antonio de la Rosa

Charla de Becas (Rubén): se llevaba planteando desde el curso pasado, teniendo en mente que no solo abarcara becas propias de la UGR sino también las del ministerio. Fue monótona y excesiva en cuanto a tiempo. Aún así, resultó útil y de provecho. Respecto a mejorarla se debería plantear como algo más breve y que incite a la participación por parte de los que la impartieron. Es interesante repetirla para otros años teniendo estos aspectos de mejora en mente.

Masterclass de Oratoria (José Antonio): fue un éxito pese a que no hubo una gran asistencia (22 personas). prácticamente todos se quedaron hasta el final, la duración fue la correcta. Se opina que debería hacerla más corta. Se puede repetir de cara a otros años pero teniendo en cuenta una serie de mejoras: debe ser algo más dinámico, más participativo, intentar que la gente responda frente a la propuesta de actividades. Se propone también buscar un aula con mesas móviles, como audiovisuales. Por último se comenta sobre cambiar el nombre a *Lenguaje no verbal*, ya que se adecua más con lo que fue la actividad

2. Debate y aprobación de las actividades a realizar en San Alberto

Lluvia de ideas:

Scape room
Ciencicheff
Futbolines
Just dance y karaoke
Juegos de mesa
Zumba
Juegos de ordenadores/videojuegos(no viable)
Conciertos
Juegos de realidad virtual
Furor (juegos en equipo, bandera)
Kahoot
Pueblo duerme

Juegos de mesa:

Para llevar a cabo esta actividad se puede contactar con la asociación Dragón de Madera, (fue la que lo hizo el año pasado y no cobraron) o con una tienda de juegos de mesa (nos ofrecen 20 juegos distintos por un precio).

Si sale deberá hacerse el mismo día de San Alberto ya que el año pasado se hizo el día de antes y no llegó a mucha gente. Se dice de pedirle a la asociación o a la tienda que

finalmente lo vaya a hacer que prescindan de juegos largos, para que la actividad salga bien se necesitan juegos más rápidos.

Alguien se debe encargar de hablar con la asociación.

Ciencicheff:

Se hizo el año pasado y consistía en un concurso de cocina donde quien quisiera presentaba un plato salado o dulce. Hay un jurado.

El año pasado se presentaron 4 platos únicamente, por lo que este año si se repite deberíamos darle más difusión.

El premio fue merchandising de la delegación

Abrir inscripciones pronto, para que haya más difusión. No supone un gran esfuerzo repetirla ya que están las bases hechas del año pasado. Se propone hacerlo después de la comida que organiza la facultad.

Se aprueba la actividad.

Futbolines:

Fue un éxito el año pasado por lo que se propone repetir. No nos cobraron ya que hubo mucha participación y recogieron bastante dinero, pero si hubiera que pagar la universidad se hace cargo.

Se harían dos torneos de fútbolín: se apuntan por parejas, 1 euro por persona.

Supondría que alguien estuviera organizándolo.

Just dance/karaoke:

Solo se puede hacer en audiovisuales pero se podría mirar la G22, ya que audiovisuales sólo está libre de 12-15h.

Se debe organizar mejor que el año pasado, aunque el problema que hubo fue no había nadie hasta los últimos 45 min.

La actividad se hará condicionalmente a si encontramos las consolas y videojuegos.

Scape room:

Comentamos del año pasado que fue popular y la gente quiere repetir este año. Está muy bien si hay x personas que se encarguen 100% pero tiene mucho trabajo

Es fácil de organizar pero es muy importante que haya gente para la realización

Si no se compromete suficiente gente podemos contratar a alguna empresa pero es muy caro.

Se aprueba con la condición de que haya gente suficiente. Hasta el lunes que viene a primera hora

Zumba:

No hay sitio. Se hablará.



Videojuegos:

Se puede hacer pero no va a haber mucha participación ya que la gente tiene que traerse su portátil.

No tenemos material. No sale.

Lobo:

Se puede organizar: se le puede pedir a la asociación de juegos de mesa si viene o sino lo dirigimos nosotros.

Se aprueba.

Quidditch:

No es viable, no se aprueba.

Conciertos:

Se plantea hacerse o como concurso o como concierto

Sitio: hall, en principio

Sale adelante como no competitivo

Juegos en equipo:

Se habla de hacer solo la bandera.

No se puede correr así que no sale adelante

Juegos de realidad virtual:

Sale adelante. Placy se encarga.

Kahoot y pasapalabra 100tifikos:

Se plantea hacerlo en equipo y así suplimos juegos en equipo que no ha salido adelante.

3. Reparto de tareas

Organización:

Futbolines: Jorge y placy

Juegos realidad virtual: Placy

Scape room: Marian, Leo, Carmen, Jose

Juegos de mesa: Rubén Fernández,

Juegos en equipo: Miguel Ángel Suárez, Aitor Gallardo Garcia

Conciertos: Maria Luisa, Leo y Valentina

Ciencicheff: Miguel Ángel, Lorena

Just dance/karaoke: Pablo Ariza, Jorge López, Jose Manuel Cano

Reservar espacio, esquema con las horas y encargados, montar y desmontar, ver material necesario, comunicar todo a marian y a sara. Todo debe estar organizado para el viernes.



5. Asuntos de trámite y urgencia;

No hay asuntos de trámite y urgencia.

6. Ruegos y preguntas.

Tener en cuenta el ruido que pueda generar la actividad a la hora de reservar aulas.

Sin más que tratar, se levanta la sesión a las 16:05 horas.

VºBº de LA COORDINADORA

Fé de LA SECRETARIA

MªAngustias Torres-Molina Jiménez

María Luisa García Marín