

## Acta sesión de la Comisión Económica

**Fecha:** 18 de Abril de 2018

**Hora:** 18:30 en primera convocatoria, 19:00 en segunda convocatoria.

**Lugar:** Despacho de la DEFC.

### Asistentes:

- Cristina Ramírez Sánchez
- Alejandro Palomino Robles
- Elena Álvarez Castro
- Jesús José María Maldonado Arroyo
- Jorge Luis Rueda Sánchez (Invitado)

Se abre la sesión a 19:08 horas con el siguiente orden del día:

1. Aprobación si procede del acta anterior.
2. Informe de la tesorera.
3. Informe del presupuesto de la DEFC.
4. Dar organización al presupuesto de 2017.
5. Asuntos de trámite y urgencia.
6. Ruegos y preguntas.

### 1) Aprobación si procede del acta anterior.

Se aprueba el Acta de la Sesión Anterior, realizada el día 18 de Abril de 2018, por asentimiento.

### 2) Informe de la tesorera.

La DEFC ya cuenta con un presupuesto oficial de 4000 € y se confirma su participación en la organización del ENEM de 2019. La S<sup>a</sup> Tesorera, realiza el siguiente reparto de tareas:

❖ Alejandro Palomino Robles, Subtesorero, se hará cargo de que el Vicedecano de Infraestructuras y asuntos Económicos dé el visto bueno a los presupuestos para:

- Sellos
- Los tres Premios del concurso *Atriviate*
- Copistería

Así como, queda encargado de buscar presupuestos para transportes y de solicitar una línea telefónica para el despacho de la Delegación de Estudiantes.

❖ Jorge Rueda Sánchez se hará cargo de solicitar los presupuestos necesarios para el ENEM.

❖ Elena Álvarez Castro se hará cargo de solicitar el presupuesto a copistería del año 2017 y de lo que llevamos de 2018.

Estas tareas deberán estar completadas para la siguiente reunión, fechada el día 16 de Mayo a las 16:30 horas en primera convocatoria y a las 17:00 en segunda convocatoria en el Despacho de la Delegación de la Facultad de Ciencias.



**3) Informe del presupuesto de la DEFC.**

Se aprueba por asentimiento el informe del presupuesto oficial de la DEFC para 2018 que aparece en la página web.

**4) Dar organización al presupuesto de 2017.**

Debido a que faltan facturas del año 2017 para que los gastos realizados en ese año sean correctos, se debe contactar con los proveedores para conseguir dichas facturas.

**5) Asuntos de trámite y urgencia.**

Es urgente obtener el visto bueno para los presupuestos de los tres premios del concurso *Atriviate*.

**6) Ruegos y Preguntas.**

Sin ruegos ni preguntas

Se levanta la sesión a las 20:13 horas

VºBº de la Tesorera

Fé de la Secretaria

Cristina Ramírez Sánchez

Elena Álvarez Castro