Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión Permanente de la Delegación de Estudiantes de la Facultad de Ciencias de la UGR

Fecha: Martes 31 de mayo de 2022.

Hora: 11:30 en primera convocatoria, 12:00 en segunda convocatoria.

Lugar: Despacho de la DEFC.

El 31 de mayo de 2022, siendo las 12:00h, previa convocatoria en tiempo y forma, se reúne la Comisión Permanente de la Delegación de Estudiantes de la Facultad de Ciencias, bajo la presidencia del Sr. Delegado, D. Joseph Iskander Chinnick, y con la asistencia de los miembros que se detallan a continuación:

- Javier Carvajal Noguera
- Joseph Iskander Chinnick
- Aritz Domínguez Liste
- María Teresa Maleno Martínez
- Nazaret Nevado Heredia
- David Ortiz del Campo (Invitado)
- Jaime Ramirez Cerrillos (Invitado)
- Mei Rodríguez Trincado
- Iván Salido Cobo
- Sara Emilia Sánchez Malaver

Se proponen para su debate los siguientes asuntos que figuran en el Orden del Día:

1. Aprobación del acta de la sesión anterior;
2. Aprobación, si procede, de los PNTs y guías revisados;
3. Informe del Delegado;
4. Asuntos de trámite y urgencia;
5. Ruegos y preguntas.

Se abre la sesión a las 19:34.

1. Aprobación del acta de la sesión anterior;

Se aprueba por asentimiento.

2. Aprobación, si procede, de los PNTs y guías revisados;

El Delegado toma la palabra para pedirle a los miembros de la Comisión Permanente que finalicen los PNTs que no se han terminado todavía.

Pasa a enumerar los PNTs que hay realizados y pregunta si hay algo en contra de aprobarlos, ya que deberían estar revisados.

El Delegado hace una pausa para pedirle al Subdelegado que deje de escribir en la pizarra y atienda a la reunión.

La Coordinadora de Actividades toma la palabra para aclarar la situación respecto a los PNTs que le correspondían.

La Tesorera pregunta si los PNTs deben revisarlos todos los miembros de la Comisión Permanente o si sólo debe revisarlos una persona. El Delegado le responde que sólo una persona.

El Coordinador Académico comenta que, por error, unificó el contenido de algunos PNTs e hizo 3 en vez de los 5 que había propuestos inicialmente.

Se aprueban los PNTs presentados por asentimiento.

3. Informe del Delegado;

El Delegado toma la palabra para agradecer individualmente a los miembros de la Comisión Permanente el trabajo realizado.

El público aplaude y le elogia.

El Delegado pasa a hablar sobre el presupuesto que queda sin gastar. El Secretario toma la palabra para recordar que en cuanto se convoquen las elecciones no se puede gastar presupuesto.

La Coordinadora de Actividades toma la palabra para sugerir que se compren tazas, bolígrafos, etc, con el objetivo de reponer el inventario que se ha estado gastando en las actividades realizadas, al dar premios.

La Subtesorera hace un repaso del presupuesto que queda sin gastar señalando las partidas más urgentes.

El Delegado toma la palabra para comentar el mal funcionamiento de la Comisión de Comunicación. Resalta también el descontento de la Comisión Académica con el Coordinador de Comunicación; la campaña de mejora de las guías docentes no se ha podido realizar por la indiferencia del Coordinador de Comunicación.

La Coordinadora de Actividades toma la palabra y explica que todos los carteles de las actividades realizadas han venido de Actividades, no de Comunicación.

Se pregunta qué se hará cuando la Comisión no tenga Coordinador. El Delegado responde que se intentarán mantener las redes activas, y que la Comisión se tratará de llevar entre varias personas hasta que se encuentre un sustituto.

Finalmente, el Delegado toma la palabra para desearle un buen verano a los miembros de la Comisión Permanente. Ésta convocatoria será la última de la Comisión Permanente hasta el curso que viene. También comenta que en verano estará algo ausente por motivos de trabajo, aunque los fines de semana estará a disposición de los miembros de la Permanente. Recuerda que éstos pueden contactar con él por Telegram. Por último, les desea buena suerte a los miembros de la Permanente para los exámenes finales.

4. Asuntos de trámite y urgencia;

No hay asuntos de trámite o urgencia.

5. Ruegos y preguntas.

La Subtesorera y Coordinadora de Reforma del Reglamento pregunta qué pasará con las personas que son miembros designados cuando acabe su mandato. El Delegado responde que seguirán como voluntarios en el cargo.

Además, el Delegado comenta que, si se aprueba el nuevo reglamento de elección de representantes de grupo de la DGE, las elecciones serán en septiembre y serán convocadas por él.

El Secretario ruega que los miembros de la Comisión revisen las actas antes de aprobarlas. Además, comenta que en el drive de las Comisiones se ha creado una nueva carpeta con guías para hacer actas y convocatorias, acceso a la hoja de control de asistencia, y herramientas varias para una mejor gestión de las Comisiones. También recuerda que en las guías de convocatorias y actas se especifica donde se tienen que guardar en el drive.

Aritz añade que hay hojas en las que no cuadra la lista de asistencia anterior con la nueva, ya que algunas personas aparecen como asistentes en una y en otra como que no deberían asistir. Además, recuerda a los Coordinadores que le digan a sus Secretarios de Comisión que actualicen el control de asistencia para poder continuar con la realización de expedientes.

La Coordinadora de Reforma del Reglamento y Subtesorera pregunta si debería convocar una reunión de la Comisión de Reforma del Reglamento antes de acabar el curso. Se le responde que sí, pero que es muy improbable que el nuevo reglamento entre en vigor para el próximo mandato.

La Coordinadora de Extensión toma la palabra para preguntarle al Delegado sobre una publicación en redes del Programa Mentor. El Delegado le responde que se ponga en contacto con él y él subirá la publicación.

No habiendo más intervenciones ni más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 20:49h del día señalado en la cabecera, de todo lo que yo, como Subsecretaria, doy fe.

VºBº del DELEGADO	**Fe de la SUBSECRETARIA**
Joseph Iskander Chinnick	María Teresa Maleno Martínez